

勤怠管理業務の悩み

本体のモニター画面での**設定がややこしい。**

特長**④⑤**で解決

TW(テレワーク)や出張など全社員への確認が大変...

特長**②**で解決

全社員の**名前書き**が面倒くさい。

特長**③**で解決

タイムカードを見て、**PCへの転記作業**が増えた。

特長**①**で解決

勤怠管理の改善計画。

③ 専用マスタ登録でカードに名前印字

パソコンでマスタに登録し、USBで本体へ。カタカナでの名前印字が可能に。

④ はじめに基本設定、モニター指示で簡単

初回電源オン時に本体モニターに表示される手順に従って入力。

⑤ 詳細設定は入力しやすいPCで

休憩時間帯など詳細な設定は、パソコンで行います。

ER-110SUW/USB		希望小売価格／¥65,000 (税込¥71,500)
商品名	ER-110SUW/USB	
品番	ER90168	
JANコード	4902870863777	
仕様	USBモデル／電波時計搭載	
本体サイズ	H230×W140×D99mm	
質量	1.7kg	
時計精度	電波受信時/誤差10万年に±1秒以内 電波非受信時/水晶発振式 ±15秒/常温25℃ (バックライト消灯時)	
表示部	バックライト付LCD (常時点灯/常時消灯/操作・印字後10秒後消灯設定可能)	
印字方式	インバクトドット方式	
打刻回数	ER-Sカード 使用時 <出退4回> <出退2回+日毎集計> <出退2回+日毎累計> ER-UDカード 使用時 <出退2回+日毎集計+日毎累計>	ER-UDカード 使用時 <出退2回>
印字内容	日付・曜日・時分・時間数	
集計内容	<所定内労働時間> <実労働時間> <早出時間> <残業時間> ※いずれか1種類+月間集計	
インキング	インクリボン方式	
シンボルマーク	チ(遅刻)・ソ(早退)・テ(徹夜)・TW(テレワーク)・出張・公休・特別 ※特殊勤務マークは、印字パターンが 出退2欄・出退2欄(日毎集計)・出退2欄(日毎累計)のみ印字可能	
シフト数	なし	
サマータイム	あり	
設定	年月日・曜日・時刻は設定済み(録日、使用カード、印字パターンは初回電源ON時に設定します)	
メモリ保持	工場出荷時から停電累計3年間	
電源	AC100V 50/60Hz	
消費電力	待機時4.2W 最大40W	
使用人数	50人	
休憩時間帯	1時間帯	
対応カード/インクリボン	ER-Sカード、ER-UDカード ※併用はできません／ER-IR103	
使用温度範囲	-5～40℃	
保存温度範囲	-20～60℃	
付属品	取扱説明書、設定確認カード1枚、壁掛け用ネジ2個 ※タイムカード、USBメモリは付属していません	

使用タイムカード

ER-Sカード、ER-Sカード/R

使用インクリボン

ER-IR103

タイムカードラック

ER-RW10/AB

ER-RW15/AB

ER-RW30/AB

	商品名	カラー	入数	品番	JANコード	希望小売価格
使用タイムカード	ER-Sカード	●		ER90060	4902870012076	
	ER-Sカード/R	●	100枚	ER90780	4902870729981	¥2,000 (税込 ¥2,200)
	ER-UDカード	オモ子画:緑 カラ画:オレンジ		ER90199	4902870704360	
使用インクリボン	ER-IR 103	●		ER90228	4902870780326	¥3,000 (税込 ¥3,300)
	ER-RW 10/AB(10人用)	○		ER90702	4902870864613	¥5,000 (税込 ¥5,500)
	ER-RB 10/AB(10人用)	●		ER90705	4902870864644	
タイムカードラック	ER-RW 15/AB(15人用)	○		ER90703	4902870864620	¥6,500 (税込 ¥7,150)
	ER-RB 15/AB(15人用)	●		ER90706	4902870864651	
	ER-RW 30/AB(30人用)	○		ER90704	4902870864637	¥12,000 (税込 ¥13,200)

マックス株式会社
オフィスプロダクツ営業部

お客様相談ダイヤル

☎0120-510-200 (土日・祝日・
「ナン」(ノーディスプレイ)を利用しています。通話内容はサービス向上のため録音させていただきます。)

<https://www.max-ltd.co.jp/op/>

本 社 〒103-8502 東京都中央区日本橋箱崎町6-6

＋ PC 読込 機能

MAX

タイムレコーダ

ER-110SUW/USB

USB

¥65,000(税込¥71,500) 3年間保証

変貌する就業環境に、明快な回答！

4打刻 2打刻 日毎集計 日毎累計 月間集計 使用人数 50名

★UDカードは2回打刻のみ

日毎・月間の集計機能＋PC読込！

＋ ココを改革！

働く環境の変化と、従来のお悩みに、合理化 & 省力化！

出欠勤を社員1人ひとりに、電話で確認！タイムレコーダ情報を改めて、パソコンへ入力！日常化する在宅勤務やテレワークによって増大する出勤管理業務・・・例えば集計に10日間かかる手間を、短縮できないものか？働き方改革による負荷の軽減を目指し、タイムレコーダ単機能クラスにおいて打刻データのパソコン取り込みを実現、テレワークや出張など特殊勤務マークの打刻も可能に。ER-110SUシリーズ、上位モデルの登場です。

根本的に！軽快に！

5つの特長

ER-110SUシリーズの機能そのままに就業環境の変化と多様なご要望に応える新機能をプラス！転記作業の削減特殊勤務の打刻各種設定をスムーズに。

① 打刻データのPC取込機能を追加

タイムカードの印字を見ながら表計算ソフト等への手入力、からの脱却。

② 特殊勤務への対応

TW(テレワーク)・出張・公休・特別の打刻を行うことで、打刻されていない日の勤務記録を残すことが可能。

Sカード
使用時 ★印字は4パターン・薄くしっかりした紙質

1 印字1日最大4回

昼休みなど、1日1回の休憩管理ができます。

	出勤	外出	戻り	退勤
6火	9:00	12:02	12:58	18:31
7水	8:50	11:56	12:53	17:50

〈原寸〉

2 印字2回 + 日毎集計 + 日毎累計

日々の出退勤と、日毎の実働時間と累計時間を印字します。

	出勤	退勤	日毎集計	日毎累計
13火	9:02	18:07	8:00	77:10
14水	9:00	17:55	7:55	85:05

※休憩時間の設定で、差引集計が可能です
〈原寸〉

3 印字2回 + 日毎集計

	出勤	退勤	日毎集計
4火	8:45	16:00	7:15
5水	8:59	17:50	8:50

4 印字2回 + 日毎累計

	出勤	退勤	日毎累計
4火	8:45	16:00	26:55
5水	8:59	17:50	34:45

月間集計	日々の出退勤と月間集計を自動計算します。
1	2
ジュッキン 12日	ジュッキン 97:20
チコク 1日	ソウタイ 1日

UDカード
使用時 ★大きな文字で見やすく印字

印字2回

	出勤	退勤
28	9:20	18:11
3月	8:53	15:00

※集計はできません
〈原寸〉

★使用するカードは本体で選択できます ★SカードとUDカードの併用はできません ※出荷時はER-Sカード設定

依然優れた従来機能。

時刻のズレを自動修正 電波時計

電波の届きにくい場所では、電波受信ユニットを外し、受信可能な所で受信して本体へ。



見やすい明るく大きな表示 バックライト付LCDモニター

使用環境によって、バックライトの常時点灯・常時消灯・操作時点灯が選べます。



インクリボン交換 お知らせマーク

交換時期が近づくとマークが点灯。だからいつも鮮明な印字。

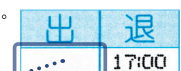


自動で退勤切替

退勤切替時刻を設定すると、自動で退勤欄に打刻します。

ex.

出勤時にカードを打ち忘れ、17時退勤時に、ボタン操作をせずにその日初めてカードを挿入。



パスワード 設定機能

悪意による時間等の改ざんを未然に防止。

重ね打ち 防止機能

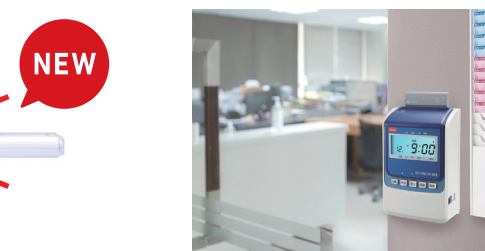
出勤の打刻後に、うっかり出勤ボタンを押しても重ね打ちしません。

基本は、打刻時のボタン操作いらず！タイムカードを差し込むだけ。

※退勤切替時刻を設定している際の途中外出は、戻りボタンを押します。

インクリボン交換

コンパクトなインクリボンは、交換も簡単スムーズ。



徹夜ボタン

日をまたぐ場合も前日打刻ができるよう、徹夜ボタンを装備。

設定確認機能

設定確認用カードで、現在の各設定項目を一覧で確認できます。

設定確認用カード	
設定変更後、このカードを入れて確認してください ER-110UB 2022/03/12	
設定項目	設定内容
平日付加変更時刻	31日 3:00
集計有無	有
印字パターン	2ランニング・ト・イレタイプ
表示間隔	12H 9分
退勤切替時刻	0: 9:00 ~ 17:00
計算時間帯	ALL ~ ALL
計算単位	シフト
退勤切替時刻	オン
パスワード	

購入時に忘れずに、 まず、基本設定を！

はじめて電源を入れたら、設定画面が順番に表示され、操作も簡単。



打刻データのPC取込機能

打刻データを編集・加工するための設定を、パソコンでCSV専用ファイルに入力して行います。取り込む給与計算ソフト等の仕様に合わせて設定をしてください。

打刻データをUSBメモリに取り込み、パソコンで集計。



未打刻など修正が必要な打刻データを修正し、表計算ソフトや給与計算ソフトの形式に合わせてインポートします。

※形式が合わない給与計算ソフトの場合、表計算ソフトで不足項目の追加・修正などの編集をおこなってください。

カードNo	社員番号	フリガナ	年月日	打刻1	打刻2	マーク1	マーク2	マーク3	マーク4
1	2130095	マックス タウ	2022/6/21	8:37	19:12				
1	2130095	マックス タウ	2022/6/22	7:33	19:07				
1	2130095	マックス タウ	2022/6/23						T.W
1	2130095	マックス タウ	2022/6/24	9:43	18:42				
1	2130095	マックス タウ	2022/6/25						
1	2130095	マックス タウ	2022/6/26						
1	2130095	マックス タウ	2022/6/27	8:15	18:10				
1	2130095	マックス タウ	2022/6/28	8:22	18:26				
1	2130095	マックス タウ	2022/6/29	8:30	18:12				
1	2130095	マックス タウ	2022/6/30						出張

[打刻データ (CSV) 例]

